



แนวทางปฏิบัติ ในการยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

ตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า
เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาต
และการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561

แนวทางปฏิบัติในการยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

ตามประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาต และการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายกำกับดูแลการรวมธุรกิจ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กขค.)

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจต้องเป็นผู้ประกอบธุรกิจที่จะกระทำการรวมธุรกิจ ตามมาตรา 51 วรรคสี่ (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี โดยการรวมธุรกิจดังกล่าวมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

1.1 อาจก่อให้เกิดการผูกขาด หมายถึง ทำให้ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ประกอบธุรกิจรายเดียวในตลาดใดตลาดหนึ่งซึ่งมีอำนาจในการกำหนดราคาและปริมาณสินค้าหรือบริการของตนได้อย่างเป็นอิสระ และมียอดขายตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป

1.2 อาจทำให้ผู้ยื่นคำขอเป็นผู้ประกอบธุรกิจซึ่งมีอำนาจเหนือตลาด หมายถึง

- (1) เป็นผู้ประกอบธุรกิจรายใดรายหนึ่ง ในตลาดสินค้าใดสินค้าหนึ่ง หรือบริการใดบริการหนึ่ง ที่มีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป และมียอดขายในปีที่ผ่านมาตั้งแต่ 1,000 ล้านบาทขึ้นไป หรือ
- (2) เป็นหนึ่งในผู้ประกอบธุรกิจสามรายแรก ในตลาดสินค้าใดสินค้าหนึ่ง หรือบริการใดบริการหนึ่ง ที่มีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมารวมกันตั้งแต่ร้อยละ 75 ขึ้นไป โดยต้องไม่ใช่ผู้ประกอบธุรกิจที่มียอดขายในปีที่ผ่านมาต่ำกว่า 1,000 ล้านบาท หรือมีส่วนแบ่งตลาดในปีที่ผ่านมาต่ำกว่าร้อยละ 10

2. แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

2.1 แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

- (1) สามารถดาวน์โหลดแบบคำขอฯ ได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานฯ ([คลิกที่นี่](#))
- (2) กรอกรายละเอียดตามแบบคำขอให้ครบถ้วนสมบูรณ์
- (3) พิมพ์แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลโดยให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) โดยให้ลงนามทั้งฝ่ายผู้ประกอบธุรกิจที่จะทำการรวมธุรกิจ และผู้ประกอบธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ หรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน (ถ้ามี)

2.2 การแปลเอกสาร

เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องต้องจัดทำเป็นภาษาไทย หากเป็นภาษาอื่นที่มีใช้ภาษาไทย ต้องมีคำแปลเป็นภาษาไทยที่ลงนามรับรองความถูกต้องโดยบุคคล/หน่วยงานที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามความในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 โดยข้อ 1 แห่งกฎกระทรวง (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 กำหนดให้การรับรองความถูกต้องของคำแปลเป็นภาษาไทย ให้กระทำโดย

- (1) คนไทยที่จบการศึกษาในระดับที่ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในหลักสูตรที่ใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาในการเรียนการสอน
- (2) อาจารย์ในสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาและเป็นผู้สอนภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นในสถาบันการศึกษาดังกล่าว
- (3) สถานทูตหรือสถานกงสุลต่างประเทศที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย โดยประเทศนั้นใช้ภาษาที่ปรากฏในเอกสารนั้นเป็นภาษาราชการ
- (4) สถานทูตหรือสถานกงสุลไทยในต่างประเทศ

ทั้งนี้ ต้องยื่นเอกสารการรับรองความถูกต้องของคำแปลเป็นภาษาไทยประกอบการยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจด้วย

2.3 การลงนามในเอกสารทุกหน้า

เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทุกฉบับ ต้องลงนามรับรองในเอกสารดังกล่าวทุกหน้า โดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล และประทับตรา (ถ้ามี) หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

2.4 การนำเสนอ

แบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้จัดทำแล้วนำเข้าแฟ้มสันกว้าง พร้อมกับยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB flash drive) ที่บรรจุข้อมูลทั้งหมด โดยแนบทั้งไฟล์ต้นฉบับ (.docx, .xlsx, .pptx) และไฟล์ PDF

3. การยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

ให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน ณ สำนักงาน กขค. ในวันและเวลาทำการ

ทั้งนี้ กรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน เจ้าหน้าที่จะดำเนินการตรวจสอบความครบถ้วนสมบูรณ์ของหนังสือมอบอำนาจ โดยหากหนังสือมอบอำนาจไม่มีความครบถ้วนสมบูรณ์ที่ไม่อาจนำไปใช้ในการดำเนินการทางกฎหมายได้ สำนักงาน กขค. จะไม่รับคำขออนุญาตรวมธุรกิจได้ทุกกรณี และหากปรากฏว่าเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องไม่ครบถ้วน สำนักงาน กขค. จะคืนแบบคำขอและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดแก่ผู้มายื่นคำขอ

4. การตรวจสอบคำขอและเอกสารหลักฐาน

สำนักงาน กขค. รับคำขออนุญาตรวมธุรกิจพร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจสอบ ก่อนเสนอคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าพิจารณาคำขอ

4.1 กรณีเอกสารครบถ้วน

เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราที่กำหนด และลงรับแบบคำขอเข้าสู่ระบบของสำนักงาน ซึ่งจะระบุเลขที่การรับคำขอ เพื่อให้ผู้ยื่นคำขอใช้ในการติดตามการดำเนินการพิจารณาคำขอ

4.2 กรณีเอกสารไม่ครบถ้วน

- (1) เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอให้ทราบเพื่อดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม
- (2) หากไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น เจ้าหน้าที่จะบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหลักฐานที่ต้องแก้ไข/เพิ่มเติม พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมข้อบกพร่อง และให้ผู้ยื่นคำขอลงนามในบันทึกพร้อมกับเจ้าหน้าที่
- (3) สำนักงาน กขค. จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมถูกต้องครบถ้วนตามบันทึกความบกพร่องนั้นเรียบร้อยแล้ว
- (4) หากผู้ยื่นคำขอไม่ได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงาน กขค. จะถือว่าผู้ยื่นคำขอไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อไป และจะคืนคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบคำขอนั้นให้แก่ผู้ยื่นคำขอ

5. การชำระค่าธรรมเนียม

5.1 อัตราค่าธรรมเนียมในการขออนุญาตรวมธุรกิจตามมาตรา 51 วรรคสอง

อัตราค่าธรรมเนียมจำนวน 250,000 บาท ต่อคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

5.2 รูปแบบการชำระค่าธรรมเนียม

สามารถโอนเงินเข้าบัญชีสำนักงาน กขค.

5.3 ผู้ชำระค่าธรรมเนียม

ผู้ชำระค่าธรรมเนียม คือ ผู้ประกอบธุรกิจที่จะกระทำการรวมธุรกิจ ตามมาตรา 51 วรรคสี่ (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ กรณีให้บุคคลอื่นดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมแทน จะต้องหนังสือมอบอำนาจจากผู้ประกอบธุรกิจที่จะกระทำการรวมธุรกิจอย่างถูกต้องและครบถ้วน

5.4 วันที่ชำระค่าธรรมเนียม

ชำระค่าธรรมเนียม ณ วันที่ยื่นแบบคำขอ โดยเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอเมื่อตรวจสอบเอกสารแล้วเท่านั้น

5.5 เอกสารหลักฐานที่ต้องส่งให้สำนักงาน กชค.

หลักฐานการโอนเงินและกรอกแบบฟอร์มข้อมูลการชำระเงินของสำนักงาน กชค. โดยเจ้าหน้าที่จะส่งแบบฟอร์มดังกล่าวให้แก่ผู้ยื่นคำขอภายหลังจากได้ดำเนินการตรวจสอบแบบคำขอและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว จึงจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอชำระค่าธรรมเนียม โดยผู้ยื่นคำขอจะต้องนำส่งแบบฟอร์มข้อมูลพร้อมหลักฐานการชำระเงินภายในวันที่ยื่นคำขอ มิเช่นนั้นจะถือว่าประสงค์ยื่นคำขอในวันทำการถัดไป

6. เงื่อนไขในการพิจารณา

6.1 การดำเนินการของสำนักงาน

สำนักงาน กชค. จะเสนอคำขออนุญาตรวมธุรกิจต่อประธานกรรมการการแข่งขันทางการค้า ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับคำขอและเอกสารหลักฐานถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้และได้รับชำระค่าธรรมเนียมเรียบร้อยแล้ว

6.2 การขอให้ชี้แจงหรือเชิญบุคคลมาให้ความเห็น

ในระหว่างการพิจารณาคำขอ คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าหรือสำนักงาน กชค. อาจขอข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ยื่นคำขอ โดยอาจทำเป็นหนังสือเรียกข้อมูลหรือเชิญผู้ยื่นคำขอมาชี้แจง หรืออาจมีหนังสือเชิญบุคคลมาให้ความเห็นและข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาได้

6.3 การขอให้ชี้แจงข้อเท็จจริงหรือข้อมูลเพิ่มเติม

กรณีที่ข้อมูลมีความซับซ้อน หรือเอกสารมีความไม่ชัดเจน สำนักงาน กชค. อาจร้องขอให้ผู้ยื่นคำขอหรือผู้ได้รับมอบอำนาจดำเนินการชี้แจงข้อเท็จจริงหรือข้อมูลเพิ่มเติม

7. การพิจารณาคำขอ

7.1 ระยะเวลาในการพิจารณา

คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะดำเนินการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 90 วันนับแต่วันที่ได้รับคำขอ และในกรณีมีความจำเป็นที่ไม่อาจพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา สามารถขยายเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 15 วัน โดยจะบันทึกเหตุผลและความจำเป็นที่ต้องขยายเวลาไว้ในการพิจารณาวินิจฉัย

7.2 ปัจจัยในการพิจารณา

คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะพิจารณาโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ความจำเป็นตามควรทางธุรกิจและประโยชน์ต่อการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
- (2) การไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเศรษฐกิจอย่างร้ายแรง
- (3) การไม่กระทบต่อประโยชน์สำคัญอันควรมีควรได้ของผู้บริโภคส่วนรวม

8. คำสั่งคณะกรรมการ

8.1 แนวทางการออกคำสั่ง

เมื่อคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าพิจารณาคำขออนุญาตรวมธุรกิจแล้ว จะมีคำสั่งคณะกรรมการเป็นหนังสือทางการ โดยผลของคำสั่งอาจมีด้วยกัน 3 แนวทาง ดังนี้

- (1) อนุญาตให้รวมธุรกิจ
- (2) อนุญาตให้รวมธุรกิจ โดยกำหนดระยะเวลาหรือเงื่อนไขใด ๆ ให้ผู้ประกอบการที่ได้รับอนุญาตปฏิบัติได้ โดยผู้ประกอบการต้องดำเนินการตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่คณะกรรมการกำหนด
- (3) ไม่อนุญาตให้รวมธุรกิจ

8.2 การแจ้งคำสั่ง

สำนักงาน กขค. จะแจ้งผลการพิจารณาในรูปแบบคำสั่งคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า โดยแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอภายใน 7 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าลงนามในคำสั่ง โดยผู้ยื่นคำขอสามารถรับเอกสารดังกล่าว ณ สำนักงาน กขค. หรือจัดส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับตามที่อยู่ที่ผู้ยื่นคำขอได้แจ้งไว้ตามแบบคำขอ

8.3 สิทธิของผู้ประกอบธุรกิจ

กรณีผู้ประกอบธุรกิจซึ่งได้รับแจ้งคำสั่งของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า และไม่เห็นด้วยกับคำสั่งดังกล่าว มีสิทธิฟ้องคดีต่อศาลปกครองภายใน 60 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่ง

9. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- (1) พระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. 2560
- (2) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการอนุญาตการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561
- (3) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการเข้าซื้อสินทรัพย์หรือหุ้นเพื่อควบคุมนโยบาย การบริหารธุรกิจ การอำนวยการ หรือการจัดการที่เป็นการรวมธุรกิจ พ.ศ. 2561
- (4) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์การเป็นผู้ประกอบธุรกิจซึ่งมีอำนาจเหนือตลาด
- (5) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการพิจารณากำหนดขอบเขตตลาดและส่วนแบ่งตลาด พ.ศ. 2561
- (6) ประกาศคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ประกอบธุรกิจที่มีความสัมพันธ์กันทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการ พ.ศ. 2561

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
ฝ่ายกำกับดูแลการรวมธุรกิจ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 อาคาร C ชั้น 2 และชั้น 5 - 11 เลขที่ 120 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร 10210 โทร 02-199-5400 โทรสาร 02-143-7715	เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08.30 – 12.00 น. และ 13.00 - 16:30 น.

หมายเหตุ

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกสำหรับการยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ ผู้ยื่นคำขอสามารถติดต่อสอบถามเพื่อขอคำแนะนำจาก ฝ่ายกำกับดูแลการรวมธุรกิจ สำนักงาน กขค. เกี่ยวกับการพิจารณาเอกสารที่เกี่ยวข้อง รูปแบบการจัดทำเอกสารแต่ละประเภท รายละเอียดและที่มาของข้อมูล ตลอดจนผลการศึกษาและการวิเคราะห์ต่าง ๆ ก่อนการยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

รายการเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง สำหรับยื่นประกอบแบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	จำนวนชุด	หมายเหตุ
1	บทสรุปผู้บริหาร โดยอธิบายให้เห็นถึงภาพรวมของการรวมธุรกิจ โครงสร้างตลาด ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงมาตรการต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ	1	ความยาวไม่ควรเกิน 10 หน้ากระดาษ A-4 (ใช้อักษร TH SarabunPSK หรือ TH Sarabun New ขนาด 16 พ้อยท์)
2	แผนการรวมธุรกิจและระยะเวลาดำเนินการ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย ข้อมูลวิธีการรวมธุรกิจ มูลค่าการรวมธุรกิจ วัตถุประสงค์ของการรวมธุรกิจ แผนดำเนินการในอนาคต โครงสร้างการถือหุ้นหลังการรวมธุรกิจ	1	-
3	รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ประสงค์รวมธุรกิจและผู้ถูกรวมธุรกิจ ซึ่งอย่างน้อยต้องประกอบด้วย โครงสร้างผู้ถือหุ้น สิทธิออกเสียง ตลาดหรือประเภทธุรกิจของผู้ประกอบธุรกิจแต่ละฝ่าย ยอดเงินขาย ส่วนแบ่งตลาด	1	โครงสร้างผู้ถือหุ้น: ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดเป็นนิติบุคคล จะต้องแสดงรายชื่อของบุคคลที่ถือหุ้นในนิติบุคคลนั้นด้วย
4	ผลการศึกษาและการวิเคราะห์การรวมธุรกิจ ซึ่งต้องประกอบด้วยเอกสาร ดังต่อไปนี้ 1. การวิเคราะห์โครงสร้างผู้ถือหุ้นอำนาจควบคุมของผู้ประสงค์จะทำการรวมธุรกิจ เพื่อพิจารณาความสัมพันธ์ทางนโยบายหรืออำนาจสั่งการก่อนและหลังรวมธุรกิจ พร้อมแผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นหรืออำนาจสั่งการในแต่ละทอด 1.1 กลุ่มของผู้ประกอบธุรกิจที่ต้องการจะรวมธุรกิจ (ก่อนและหลังการรวมธุรกิจ) 1.2 กลุ่มของผู้ประกอบธุรกิจที่จะถูกรวมธุรกิจ (ก่อนการรวมธุรกิจ) 1.3 กลุ่มของผู้ประกอบธุรกิจที่จะถูกรวมธุรกิจ (หลังการรวมธุรกิจ) 2. การวิเคราะห์โครงสร้างตลาดสินค้าหรือบริการ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ประสงค์รวมธุรกิจ เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นภายหลังการรวมธุรกิจ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ข้อมูลผลการวิเคราะห์ ดังนี้ 2.1 การวิเคราะห์โครงสร้างตลาดก่อนและหลังการรวมธุรกิจ จำแนกตามตลาด 2.2 การกำหนดขอบเขตตลาด จำแนกตามตลาดหรือประเภทธุรกิจ ซึ่งต้องวิเคราะห์ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการที่ใช้ทดแทนกันได้ โดยพิจารณาจาก (1) ตลาดสินค้าหรือบริการที่เกี่ยวข้อง (Relevant Product Market) โดยจำแนกเป็นการทดแทนกันด้านอุปสงค์ (Demand Substitutability) การทดแทนกันด้านอุปทาน (Supply Substitutability) และการแข่งขันกับสินค้าหรือบริการที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต (Potential Competition) และ (2) ตลาดภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง (Relevant Geographic Market) 2.3 ส่วนแบ่งตลาดของผู้ประสงค์รวมธุรกิจทั้งก่อนและหลังการรวมธุรกิจ จำแนกตามตลาด 2.4 ยอดเงินขายของผู้ประสงค์รวมธุรกิจทั้งก่อนและหลังการรวมธุรกิจ จำแนกตามตลาด 2.5 การประเมินผลกระทบต่อการแข่งขันภายหลังการรวมธุรกิจ จำแนกตามตลาด โดยต้องพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้ 2.5.1 การกระจุกตัวในตลาด 2.5.2 การเข้าสู่ตลาดของผู้ประกอบธุรกิจรายใหม่และการขยายการผลิตของคู่แข่งในตลาด (Entry and Expansion) โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น กฎหมายและระเบียบของรัฐ ต้นทุนการขนส่ง การเข้าถึงสิทธิบัตรในเทคโนโลยีเดิม การเข้าถึงวัตถุดิบหรือสิ่งที่จำเป็นในการผลิตอื่น ๆ เป็นต้น 2.5.3 ผลกระทบต่อการแข่งขันจากผู้ประกอบธุรกิจที่รวมธุรกิจ (Non-Coordinated Effect) หมายถึง ผลกระทบที่เกิดจากผู้ประกอบธุรกิจที่รวมธุรกิจ (Merged Entity) สามารถทำอะไรเพิ่มขึ้นจากการขึ้นราคาหรือลดคุณภาพของสินค้าเนื่องจากการแข่งขันที่ลดลง (1) ผลกระทบต่อคู่แข่ง (Competitor) (2) ผลกระทบต่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบ (Supplier) (3) ผลกระทบต่อลูกค้า (Consumer) 2.5.4 ผลกระทบต่อการแข่งขันที่เกิดจากการร่วมมือกัน (Coordinated Effect) หมายถึง ผลกระทบที่เกิดจากการรวมธุรกิจซึ่งอาจเพิ่มความเป็นไปได้ที่ผู้ประกอบธุรกิจจะร่วมมือกันขึ้นราคาสินค้าภายหลังการรวมธุรกิจ (1) ผลกระทบต่อคู่แข่ง (Competitor) (2) ผลกระทบต่อผู้จำหน่ายวัตถุดิบ (Supplier) (3) ผลกระทบต่อลูกค้า (Consumer)	1	ต้องแสดงเหตุผลพร้อมข้อมูลโดยละเอียด และอ้างอิงแหล่งที่มาที่เชื่อถือได้

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม	จำนวนชุด	หมายเหตุ
	2.5.5 ผลกระทบต่อประโยชน์โดยรวมทางเศรษฐกิจและผู้บริโภค (1) ผลกระทบต่อประโยชน์โดยรวมทางเศรษฐกิจ (2) ผลกระทบต่อผู้บริโภค 2.5.6 ผลกระทบด้านอื่น ๆ ที่อาจส่งผลการแข่งขันในตลาด (ถ้ามี) (1) ผลกระทบในแนวดิ่ง (Vertical Effects) (2) ผลกระทบแบบหลากหลาย (Conglomerate Effects) 2.6 ผลการประเมินประสิทธิภาพของตลาดภายหลังจากรวมธุรกิจ		
5	ผลการศึกษาและวิเคราะห์ปัจจัยตามมาตรา 52 วรรคสอง ดังนี้ 1. ความจำเป็นตามควรทางธุรกิจและประโยชน์ต่อการส่งเสริมการประกอบธุรกิจ 2. ผลกระทบความเสียหายต่อเศรษฐกิจ 3. ผลกระทบต่อประโยชน์สำคัญอันควรมีควรได้ของผู้บริโภคส่วนรวม	1	-
6	ยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB flash drive) ที่บรรจุแบบคำขออนุญาตรวมธุรกิจและเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	1	-
7	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)	1	-
8	หนังสือมอบอำนาจให้ดำเนินการแทน ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้มีอำนาจลงนามไม่ได้มาดำเนินการด้วยตนเอง)	1	-
9	สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	-
10	สำเนาหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ ซึ่งรับรองไว้ไม่เกิน 6 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	-
11	สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุด ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ ที่กระทรวงพาณิชย์รับรองไว้ไม่เกิน 3 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	สามารถยื่นเป็นต้นฉบับที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์หรือยื่นเป็นสำเนาซึ่งลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามและประทับตรา (ถ้ามี)
12	สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นฉบับล่าสุด ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ ที่กระทรวงพาณิชย์รับรองไว้ไม่เกิน 3 เดือน นับถึงวันยื่นคำขออนุญาตรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	สามารถยื่นเป็นต้นฉบับที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์หรือยื่นเป็นสำเนาซึ่งลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามและประทับตรา (ถ้ามี)
13	สำเนาเอกสารที่ยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรณีซื้อหุ้นตามคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ (ถ้ามี)	1	-
14	สำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการซื้อหุ้นหรือสินทรัพย์ เช่น สัญญาซื้อขาย เอกสารการประเมินราคา (ถ้ามี)	1	-
15	สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหรือผู้ถือหุ้นครั้งที่มติให้รวมธุรกิจของผู้ประกอบการธุรกิจแต่ละรายที่จะรวมธุรกิจ หรือเอกสารหลักฐานที่แสดงความประสงค์จะรวมธุรกิจ (ถ้ามี)	1	-
16	สำเนารายงานประจำปีของผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
17	สำเนารายงานประจำปีของผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
18	สำเนางบการเงินปีที่ผู้สอบบัญชีให้การรับรองแล้ว ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ต้องการรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
19	สำเนางบการเงินปีที่ผู้สอบบัญชีให้การรับรองแล้ว ของผู้ประกอบการธุรกิจที่ถูกรวมธุรกิจ ย้อนหลังจำนวน 3 ปี (ถ้ามี)	1	-
20	เอกสารอื่นที่จำเป็นต่อการพิจารณา (ถ้ามี) เช่น ข้อมูลยอดขายราย ส่วนแบ่งตลาด แนวทางการพิจารณาขอบเขตตลาดของหน่วยงาน กำกับดูแลการแข่งขันทางการค้าในต่างประเทศ	-	-