



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงาน
ของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓
ครั้งที่ ๔ (พนักงานตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า จะดำเนินการสรรหาและคัดเลือกบุคคล
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานในตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๔
รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุแต่งตั้ง

ตำแหน่งประเภท	บริหารระดับต้น
ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการ
อัตราว่าง	๖ อัตรา
ค่าตอบแทน	เงินเดือนแรกบรรจุอัตรา ๗๐,๖๐๐ บาท เงินประจำตำแหน่งเป็นรายเดือน ๑๒,๐๐๐ บาท

ที่	ตำแหน่ง	สังกัด	เลขประจำ ตำแหน่ง
๑	ผู้อำนวยการ	ฝ่ายเลขานุการสำนักงาน	๐๐๖
๒	ผู้อำนวยการ	ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร	๐๑๑
๓	ผู้อำนวยการ	ฝ่ายพัฒนาระบบงานด้านการแข่งขันทางการค้า	๐๑๒
๔	ผู้อำนวยการ	ฝ่ายสื่อสารองค์กร	๐๑๓
๕	ผู้อำนวยการ	ฝ่ายเผยแพร่ความรู้และส่งเสริมการมีส่วนร่วม	๐๑๖
๖	ผู้อำนวยการ	ฝ่ายโครงสร้างและระบบธุรกิจสินค้าบริโภค	๐๑๘

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร
เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๑

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปดังนี้

- มีสัญชาติไทย
- อายุไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร
- เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- สามารถทำงานให้แก่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าได้เต็มเวลา

๒.๒ ไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๒) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๓) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือโรคดังต่อไปนี้ โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม วัณโรคระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ตติยาเสฟติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๔) ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๕) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย

๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ดังนี้

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกันที่ ก.พ. รับรอง ในสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งหรือทางใดทางหนึ่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- (๒) มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งที่สมัครไม่ต่ำกว่า ๗ ปี หรือมีประสบการณ์การทำงานไม่ต่ำกว่า ๑๒ ปี

๓. การสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๓.๑ ผู้สมัครกรอกใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกทางอินเทอร์เน็ตบนเว็บไซต์ <https://otcc.thaijobjob.com> โดยอ่าน ทำความเข้าใจ และยอมรับเงื่อนไขในการรับสมัครและขั้นตอนการกรอกใบสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือก รวมถึงประกาศรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกให้ถี่ถ้วนก่อนทำการกรอกข้อมูล

๓.๒ การชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกผ่านเคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย

(๑) นำแบบฟอร์มการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกไปชำระเงินที่เคาน์เตอร์ บมจ. ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ในเวลาทำการของธนาคาร ทั้งนี้ หากชำระหลังวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ให้ถือว่าไม่ได้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกในครั้งนี้และจะไม่คืนเงินให้

(๒) ให้ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกตรวจสอบความถูกต้องทันทีที่ได้รับหลักฐานการชำระเงินจากธนาคาร การรับสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๕๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ต่อหนึ่งผู้สมัคร (อัตราเดียวกันทั่วประเทศ) และได้ดำเนินการครบทุกขั้นตอนภายในวันเวลาที่กำหนด ซึ่งประกอบด้วย

- ค่าธรรมเนียมการสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือก ๔๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมธนาคาร ๓๐ บาท
- ค่าบริการประชาสัมพันธ์ข่าวสาร ๒๐ บาท

(๓) เมื่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกแล้ว จะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

(๔) ภายหลังจากปิดรับสมัคร จะกำหนดเลขประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกให้ตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมการสมัคร

๓.๓ พิมพ์ใบสมัคร ที่เว็บไซต์ <https://otcc.thaijobjob.com> โดยพิมพ์ลงในกระดาษขนาด A๔ (๒๑ x ๒๙.๗ เซ็นติเมตร) พร้อมติดรูปถ่ายตามที่กำหนดที่มุมด้านขวาของใบสมัคร และเขียนชื่อผู้สมัครตัวบรรจงให้เรียบร้อย

๓.๔ การส่งใบสมัครและหลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับรองความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารและหลักฐานการสมัครที่ส่งตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๒ มาที่ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ชั้น ๕ อาคารจอดรถ ๕ ชั้น (BC) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ถึงวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทั้งนี้ สำนักงานจะยึดวันที่ส่งเอกสารการสมัครตามตราประทับไปรษณีย์เป็นสำคัญ

๓.๕ นำบัตรประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกพร้อมเลขประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกซึ่งพิมพ์ได้หลังจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกแล้วเป็นต้นไป ที่เว็บไซต์ <https://otcc.thaijobjob.com/> โดยพิมพ์ลงในกระดาษขนาด A๔ พร้อมติดรูปถ่ายที่มุมบนด้านขวาของบัตรประจำตัวผู้เข้ารับการคัดเลือกและเขียนชื่อผู้เข้ารับการคัดเลือกตัวบรรจง เพื่อนำมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ในวันคัดเลือก

๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

๔.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกจะสามารถสมัครได้เพียงตำแหน่งเดียว

๔.๒ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า จะรับใบสมัครตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ากำหนดเท่านั้น

๔.๓ ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเอง ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครครบถ้วน และรับรองความถูกต้องและเป็นจริงของข้อความและรายละเอียดต่าง ๆ ที่ระบุลงในใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกเอกสารและหลักฐานการสมัคร พร้อมเขียนชื่อตัวบรรจงรับรองความถูกต้องในใบสมัครเอกสารและหลักฐานการสมัครทุกฉบับ

ในกรณีที่ความผิดพลาดเกิดจากผู้สมัคร หากสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าตรวจสอบพบว่า เอกสารใดหรือข้อมูลใดไม่ตรงกับความเป็นจริง สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๔.๔ การสมัครเพื่อเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศนี้ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้รับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จอาจมีความผิดทางอาญาฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน

๔.๕ ผู้ประสงค์จะสมัครซึ่งเป็นภิกษุหรือสามเณรไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการคัดเลือกครั้งนี้ (ตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม เรื่อง ห้ามพระภิกษุสามเณรเรียนวิชาชีพ หรือสอบคัดเลือกอย่างคฤหัสถ์ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘) รวมถึงผู้ที่ป็นนักพรตหรือนักบวชเช่นกัน

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่สอบ

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะตรวจสอบคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจากใบสมัคร เอกสารและหลักฐานการสมัคร โดยขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครและคุณสมบัติครบถ้วนเท่านั้น และสำนักงานจะปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ณ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า และทางเว็บไซต์ www.otcc.or.th และ <https://otcc.thaijobjob.com/> โดยจะประกาศวัน เวลา และสถานที่ที่จะดำเนินการคัดเลือก ให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกดังกล่าวทราบโดยทั่วกันก่อนการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๖. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน และการประกาศผลการคัดเลือก

๖.๑ การคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

พิจารณาคัดเลือกจากเอกสารประกอบการรับสมัครและสอบสัมภาษณ์ โดยต้องมีคะแนนสูงสุดและผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศหมายเลข ๓

ทั้งนี้ หากสำนักงานเห็นว่ายังไม่มีผู้ใดเหมาะสมที่จะได้รับการคัดเลือก ดุลพินิจ การพิจารณาของสำนักงานถือเป็นที่สุด โดยสำนักงานอาจเปิดรับสมัครคัดเลือกอีกครั้งก็ได้

๖.๒ การประกาศผลการคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าจะปิดประกาศผู้ได้รับการคัดเลือกให้ทราบ พร้อมกำหนดวันรายงานตัวไว้ ณ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า และทางเว็บไซต์ของสำนักงาน www.otcc.or.th และ <https://otcc.thaijobjob.com/> และจะส่งหนังสือเรียกตัวเป็นจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อแจ้งให้ทราบเบื้องต้นก่อน ตามที่อยู่ปรากฏในใบสมัคร

๗. การบรรจุและแต่งตั้ง

๗.๑ สำหรับผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ในวันที่บรรจุแต่งตั้งจะต้องไม่เป็นข้าราชการ ลูกจ้างหรือพนักงานของส่วนราชการ หน่วยงานอื่นใดของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานหรือลูกจ้างเอกชน

๗.๒ ต้องทดลองปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งดังกล่าวตามระเบียบข้อบังคับที่คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ากำหนดไว้ สำนักงานขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกกระบวนการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพนักงานตามประกาศนี้ โดยจะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ของสำนักงาน www.otcc.or.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมศักดิ์ เกียรติชัยลักษณ์)

เลขาธิการคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก		
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครลำดับที่	๐๑	ผู้อำนวยการฝ่ายเลขานุการสำนักงาน
ประเภทผู้ปฏิบัติงาน		ผู้อำนวยการ
ตำแหน่งประเภท		บริหารระดับต้น
ลักษณะงานโดยทั่วไป		
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงาน ในฐานะหัวหน้าส่วนงานระดับฝ่าย เป็นตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหา ตามภารกิจของส่วนงานที่รับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญ ให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป้าหมายของสำนักงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย		
ภาระงานที่รับผิดชอบ		
มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการกลั่นกรองงาน สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และเลขาธิการ รวมทั้งติดตามและเร่งรัดการดำเนินการตามนโยบายซึ่งเลขาธิการมอบหมายให้สายงานหรือฝ่ายไปปฏิบัติ รายงานประเด็นปัญหาขึ้นสู่เลขาธิการและ/หรือคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไขอย่างทันท่วงที รวมทั้งปฏิบัติงานด้านสารบรรณ งานพิธีการ และงานจัดการสำนักงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		
วุฒิการศึกษาที่สามารถสมัครสอบตามตำแหน่ง		
มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ นิเทศศาสตร์ หรือวารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน การบริหารธุรกิจ การบัญชี การเงิน รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ การบริหารงานบุคคล การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ภาษาต่างประเทศ คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการโทรคมนาคม สังคมสงเคราะห์ศาสตร์ สถิติ ภูมิศาสตร์ ภูมิสารสนเทศ หรือสังคมวิทยา		

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก		
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครลำดับที่	๐๒	ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
ประเภทผู้ปฏิบัติงาน		ผู้อำนวยการ
ตำแหน่งประเภท		บริหารระดับต้น
ลักษณะงานโดยทั่วไป		
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงาน ในฐานะหัวหน้าส่วนงานระดับฝ่าย เป็นตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหา ตามภารกิจของส่วนงานที่รับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญ ให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป้าหมายของสำนักงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย		
ภาระงานที่รับผิดชอบ		
มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวิเคราะห์และเสนอแนะด้านนโยบายและยุทธศาสตร์องค์กร จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการประจำปี แผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณการรายรับ บริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการควบคุมภายในของสำนักงาน รวมทั้งจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการและสำนักงาน และการบริหารจัดการงานตามภารกิจของคณะปฏิบัติงานเฉพาะกิจ ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		
วุฒิการศึกษาที่สามารถสมัครสอบตามตำแหน่ง		
มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเศรษฐศาสตร์ การบริหารธุรกิจ การบัญชี หรือการเงิน รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ หรือสถิติ		

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก		
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครลำดับที่	๐๓	ผู้อำนวยการฝ่ายสื่อสารองค์กร
ประเภทผู้ปฏิบัติงาน		ผู้อำนวยการ
ตำแหน่งประเภท		บริหารระดับต้น
ลักษณะงานโดยทั่วไป		
<p>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงาน ในฐานะหัวหน้าส่วนงานระดับฝ่าย เป็นตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหา ตามภารกิจของส่วนงานที่รับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญ ให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป้าหมายของสำนักงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
ภาระงานที่รับผิดชอบ		
<p>มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรของสำนักงาน การบริหารจัดการ การสื่อสารในภาวะปกติและในภาวะวิกฤติ การสื่อสารกับทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงกำหนด ยุทธศาสตร์และการผลิตสื่อขององค์กร โดยการจัดทำแผนและดำเนินกิจกรรมประชาสัมพันธ์ และจัดทำ รายงานประจำปี สื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลภาพรวมขององค์กร กำหนดวัฒนธรรมด้านการสื่อสาร ขององค์กรในรูปแบบต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีและถูกต้องแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน ประสานงานและดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม รวมทั้งสร้างภาพลักษณ์ที่ดี ให้เป็นที่ปรากฏในระดับชาติและระดับสากล ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
วุฒิการศึกษาที่สามารถสมัครสอบตามตำแหน่ง		
<p>มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชา นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชน การตลาด เศรษฐศาสตร์ การบริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์หรือจิตวิทยา</p>		

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก		
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครลำดับที่	๐๔	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบงาน ด้านการแข่งขันทางการค้า
ประเภทผู้ปฏิบัติงาน		ผู้อำนวยการ
ตำแหน่งประเภท		บริหารระดับต้น
ลักษณะงานโดยทั่วไป		
<p>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงาน ในฐานะหัวหน้าส่วนงานระดับฝ่าย เป็นตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนวยการ สั่งการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจและแก้ปัญหา ตามภารกิจของส่วนงานที่รับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจและเป้าหมายของสำนักงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
ภาระงานที่รับผิดชอบ		
<p>มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเป็นศูนย์กลางด้านการศึกษา วิจัย พัฒนา และคิดค้นระบบรูปแบบ และกระบวนการการทำงานด้านการแข่งขันทางการค้าที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยี ซึ่งรวมถึงระบบและการบริหารข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของสำนักงาน การจัดเก็บข้อมูล ประมวลผล การบริหารจัดการและการบูรณาการ การพัฒนาศูนย์ข้อมูล (Data Center) การพัฒนาระบบรับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น และเป็นศูนย์กลางในการวางกลไกและขับเคลื่อนนวัตกรรมขององค์กรในภาพรวม เพื่อให้การตัดสินใจและการปฏิบัติงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ ให้บริการแก้ไขปัญหา ให้คำปรึกษาและความรู้แก่ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานของสำนักงาน วางแผนและควบคุมความปลอดภัยและระบบเครือข่ายให้ได้มาตรฐาน และมีความมั่นคงปลอดภัย รวมทั้งร่วมพิจารณาและจัดทำกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รวมทั้งระบบสารสนเทศของสำนักงาน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
วุฒิการศึกษาที่สามารถสมัครสอบตามตำแหน่ง		
<p>มีวุฒิมหาบัณฑิตระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชา วิศวกรรมศาสตร์ ทางคอมพิวเตอร์ ทางอิเล็กทรอนิกส์ คอมพิวเตอร์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>		

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก		
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครลำดับที่	๐๕	ผู้อำนวยการฝ่ายเผยแพร่ความรู้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วม
ประเภทผู้ปฏิบัติงาน		ผู้อำนวยการ
ตำแหน่งประเภท		บริหารระดับต้น
ลักษณะงานโดยทั่วไป		
<p>ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงาน ในฐานะหัวหน้าส่วนงานระดับฝ่าย เป็นตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหา ตามภารกิจของส่วนงานที่รับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญ ให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป้าหมายของสำนักงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
ภาระงานที่รับผิดชอบ		
<p>มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเป็นศูนย์กลางการบริหารองค์ความรู้ทางวิชาการ และข้อมูลสารสนเทศด้านการแข่งขันทางค้า รวบรวมผลงานวิชาการ แลกเปลี่ยนข้อมูลและวิทยากร ที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันทางการค้า ให้แก่บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในและต่างประเทศ จัดทำแผนการเผยแพร่ความรู้ด้านการแข่งขัน จัดให้มีหรือให้ความร่วมมือกับองค์กรอื่นในการศึกษาอบรม และพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการแข่งขันทางการค้า มีการส่งเสริมให้ผู้ประกอบธุรกิจและผู้สนใจมีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการรับฟังความคิดเห็นของผู้เกี่ยวข้อง ในการกำกับดูแลการแข่งขัน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย</p>		
วุฒิการศึกษาที่สามารถสมัครสอบตามตำแหน่ง		
<p>มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาทางเศรษฐศาสตร์ การตลาด การบริหารธุรกิจ รัฐศาสตร์ รัฐประศาสนศาสตร์ นิติศาสตร์ นิเทศศาสตร์ วารสารศาสตร์ สื่อสารมวลชนหรือสถิติ</p>		

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่เปิดรับสมัครคัดเลือก		
ตำแหน่งที่เปิดรับสมัครลำดับที่	๐๖	ผู้อำนวยการฝ่ายโครงสร้างและระบบธุรกิจสินค้า บริโภค
ประเภทผู้ปฏิบัติงาน		ผู้อำนวยการ
ตำแหน่งประเภท		บริหารระดับต้น
ลักษณะงานโดยทั่วไป		
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการปฏิบัติงานและบริหารจัดการงาน ในฐานะหัวหน้าส่วนงานระดับฝ่าย เป็นตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น ซึ่งมีลักษณะหน้าที่ความรับผิดชอบและคุณภาพของงานสูงเกี่ยวกับการวางแผน บริหารจัดการ จัดระบบงาน อำนาจการ สั่งการ มอบหมาย กำกับ แนะนำ ตรวจสอบ ประเมินผลงาน ตัดสินใจ และแก้ปัญหา ตามภารกิจของส่วนงานที่รับผิดชอบที่ต้องใช้ความรู้ความชำนาญ ให้สอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และเป้าหมายของสำนักงาน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย		
ภาระงานที่รับผิดชอบ		
มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย โครงสร้างและระบบธุรกิจ สินค้าบริโภค รวมถึงพฤติกรรมประกอบการประกอบธุรกิจสินค้าบริโภค ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ตามกฎหมาย จัดทำแนวทางการปฏิบัติ จัดทำฐานข้อมูลขนาดตลาดสินค้ากลุ่มบริโภคที่มีแนวโน้ม จะก่อให้เกิดการผูกขาดตลาด และเผยแพร่ต่อสาธารณชน ตลอดจนปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย		
วุฒิการศึกษาที่สามารถสมัครสอบตามตำแหน่ง		
มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ การตลาด หรือการบริหารธุรกิจ		

เอกสารและหลักฐานการสมัคร

ที่	เอกสารหลักฐาน
๑	ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกที่กรอกรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว (พิมพ์จากเว็บไซต์) พร้อมติดรูปถ่าย หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
๒	หลักฐานการชำระเงินค่าธรรมเนียมการสมัครผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย
๓	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
๔	สำเนาใบแสดงผลการเรียน (Transcript)
๕	เอกสารประกอบการรับสมัครที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการดำรงตำแหน่ง จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ (ไม่ต้องจัดทำปก)
๖	หนังสือตรวจสอบประวัติอาชญากรรม (ต้นฉบับ ๑ ฉบับ และสำเนา ๕ ฉบับ)
๗	สำเนาหลักฐานอื่น เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล
๘	เอกสารอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคัดเลือก (ถ้ามี)

ทั้งนี้ บุคคลที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องเขียนชื่อตัวบรรจงในการรับรองสำเนาเอกสาร และหลักฐานทุกฉบับ พร้อมทั้งจัดชุดเอกสาร จำนวน ๖ ชุด โดยในแต่ละชุด ประกอบด้วย เอกสารตามข้อ ๑ - ๘ ที่กำหนดข้างต้น

**หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งพนักงานสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น**

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ส่วนที่ ๑ การประเมินจากเอกสาร

๑) หลักเกณฑ์

ที่	รายละเอียด	น้ำหนัก
๑	ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง มีความเชี่ยวชาญในองค์ความรู้ด้านการศึกษาวิเคราะห์เชิงลึกและรวบรวมข้อมูลพื้นฐาน ที่แสดงถึงความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการวางนโยบาย การวางแผน การจัดระบบงานและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อการพัฒนาส่งเสริมส่วนงาน	ร้อยละ ๕๐
๒	แนวความคิดการพัฒนาที่เหมาะสมกับตำแหน่ง สามารถนำแนวทางการพัฒนาไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ และสามารถนำไปประยุกต์เพื่อวิเคราะห์ปัญหาที่ซับซ้อนได้อย่างถูกต้อง	ร้อยละ ๕๐

๒) เกณฑ์การให้คะแนน

(ก)	ระดับดีมาก	๒๐	คะแนน
(ข)	ระดับดี	๑๖	คะแนน
(ค)	ระดับปานกลาง	๑๒	คะแนน
(ง)	ระดับน้อย	๘	คะแนน
(จ)	ระดับน้อยมาก	๔	คะแนน

๓) ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการพิจารณา

การประเมินจากเอกสารประกอบการรับสมัครที่แสดงให้เห็นถึงการเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการดำรงตำแหน่ง ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นแนวทางการพัฒนา การอำนวยการ การบริหาร หรือนวัตกรรม ในการพัฒนางาน และระบบที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ที่แสดงถึงความรู้ความชำนาญ ตลอดจนสอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจและเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า โดยมีรายละเอียดกำหนดไว้ดังนี้

ชื่อ	แนวทางการพัฒนาฝ่าย.....
องค์ประกอบ	๑. วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ๒. กลยุทธ์ ตัวชี้วัด ๓. โครงการ/กิจกรรม และงบประมาณ

หมายเหตุ

๑. ให้ใช้ตัวอักษร TH SarabunPSK หรือ Th SarabunIT๙ หรือ Th Sarabun New ขนาด ๑๖ จำนวนไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษขนาด A๔
๒. การตั้งค่าหน้ากระดาษ
 - ระยะขอบด้านบน = ๒.๕ ซม.
 - ระยะขอบด้านล่าง = ๒ ซม.
 - ระยะขอบด้านซ้าย = ๒.๕ ซม.
 - ระยะขอบด้านขวา = ๒ ซม.
๓. ลงลายมือชื่อ (ชื่อ-สกุล) พร้อมด้วยวัน เดือน ปี ที่จัดทำเอกสาร บนเอกสารทุกแผ่น
๔. เพื่อเป็นการประหยัดในการจัดชุดเอกสารให้ใช้วิธีการเย็บมุมไม่ต้องเข้าเล่มเอกสารโดยใช้กระดาษขาวทั้งชุด ไม่ควรใช้กระดาษปกสีหรือมีกลิ่น
๕. การจัดทำมีความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A๔ (ไม่ต้องจัดทำปก)

ส่วนที่ ๒ การสอบสัมภาษณ์

๑) หลักเกณฑ์

ที่	รายละเอียด	น้ำหนัก
๑	ความรู้ ความสามารถและทักษะในการดำรงตำแหน่ง ความรู้ที่จำเป็นพื้นฐานต่อการปฏิบัติงาน เช่น กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าและที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานมีความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งมีความสามารถในการนำนโยบายการบริหารงาน มาประยุกต์ใช้ในการกำหนดกลยุทธ์ของส่วนงานมีความสามารถในการวางแผน วิจัยและแก้ไขปัญหาในการบริหารงานมีความสามารถในการปกครองบังคับบัญชา และแก้ไขปัญหาในการบริหารงานบุคคล	ร้อยละ ๔๐
๒	คุณลักษณะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง มีคุณสมบัติของผู้บริหารที่ดี เช่น ภาวะผู้นำ การตัดสินใจ การควบคุมตนเอง การมีความคิดริเริ่มและมีความยืดหยุ่นในการบริหารงานมีความสามารถในการมองภาพรวมขององค์กรได้มีสมรรถนะที่จำเป็น ได้แก่ การบริหาร การบริหารอย่างมืออาชีพ การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีความอดทน และพร้อมที่จะปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้ผลในทางปฏิบัติ โดยบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่หน่วยงานกำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีทัศนคติที่ดี มีความตั้งใจและสามารถอุทิศเวลาให้กับงานในความรับผิดชอบได้อย่างเต็มที่ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการสื่อสาร โนมน้าวใจผู้ร่วมปฏิบัติงานได้	ร้อยละ ๒๐
๓	ความประพฤติ การประพฤติและการปฏิบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และภารกิจของส่วนราชการหรือหน่วยงาน การปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของภาครัฐและประพฤตินเป็นตัวอย่งที่ดีในการเคารพกฎระเบียบต่างๆ	ร้อยละ ๒๐
๔	พฤติกรรมทางจริยธรรม การปฏิบัติตามเหมาะสมกับการเป็นเจ้าหน้าที่รัฐอยู่ในกรอบจรรยาบรรณและค่านิยมของภาครัฐ โดยพิจารณาจากคุณธรรมจริยธรรม การบริการที่ดี และการมุ่งผลสัมฤทธิ์	ร้อยละ ๒๐

๒) เกณฑ์การให้คะแนน

(ก)	ระดับดีมาก	๒๐	คะแนน
(ข)	ระดับดี	๑๖	คะแนน
(ค)	ระดับปานกลาง	๑๒	คะแนน
(ง)	ระดับน้อย	๘	คะแนน
(จ)	ระดับน้อยมาก	๔	คะแนน

ส่วนที่ ๓ เกณฑ์การตัดสิน

ต้องมีคะแนนสูงสุดและผ่านเกณฑ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐