



คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ของการบริหารงานภายในเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

คำประกาศเกี่ยวกับความเป็นส่วนตัว (ประกาศ) นี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ท่านทราบและเข้าใจในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กขค.) ได้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย (ประมวลผล) ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และวัตถุประสงค์ในการบริหารงานภายในสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้าตามพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ สำนักงาน กขค. ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

สำนักงาน กขค. ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อความจำเป็นในการบริหารงานภายในเกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

๒. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย

เพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้แจ้งในข้อ ๑ สำนักงาน กขค. จะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑) การออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ - ชื่อ นามสกุล - เลขประจำตัวประชาชน - ที่อยู่
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	- เพื่อใช้ในการออกใบหักภาษี ณ ที่จ่าย - เพื่อประกอบการจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนการจัดซื้อจัดจ้างและค่าสาธารณูปโภค

หัวข้อ	รายละเอียด
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบให้แก่สำนักงาน กขค. (Official Authority)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งสำนักงาน กขค. ต้องมีการจัดส่งข้อมูลทางการเงินให้ เช่น กรมสรรพากร เป็นต้น

๒) การจัดการประชุม

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลบางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • ภาพถ่าย • สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน • ที่อยู่ • ลายมือชื่อบุคคลผู้เข้าร่วมการประชุม • รูปภาพใบหน้าบุคคลในที่ประชุม • เทปบันทึกเสียงและภาพในที่ประชุม
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชนเป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และในสำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทางสำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	• เพื่อจัดทำรายงานการประชุม • ประกอบในการเบิกจ่าย
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากเป็นการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งสำนักงาน กขค. ต้องมีการจัดส่งข้อมูลให้

๓) การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ค่าป่วยการพยาน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • เลขประจำตัวประชาชน • สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน • ที่อยู่ • ตำแหน่ง
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี (ในกรณีที่ท่านจำเป็นต้องใช้สำเนาบัตรประชาชน เป็นหลักฐานประกอบการขอรับบริการ และใน สำเนาบัตรประชาชนมีข้อมูล “ศาสนา” ทาง สำนักงาน กขค. จะไม่จัดเก็บข้อมูลนี้ โดยจะ ดำเนินการลบข้อมูลออก)
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อเบิกจ่ายเงินที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมาย
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บ รวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงานได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อใช้อำนาจรัฐที่ได้มอบ ให้แก่สำนักงาน (Official Authority)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของ ท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะมีการเปิดเผยให้แก่ หน่วยงานของรัฐที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งสำนักงาน กขค. ต้องมีการจัดส่งข้อมูลให้ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นต้น

๔) การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมระหว่างหน่วยงาน/ภายในหน่วยงาน

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	สำนักงาน กขค. อาจมีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคล บางส่วนหรือทั้งหมด ได้แก่ • ชื่อ นามสกุล • อาชีพ/บริษัท/หน่วยงาน • ตำแหน่ง
๒. ข้อมูลอ่อนไหว (Sensitive Data) ที่สำนักงาน กขค. มีการเก็บรวบรวม	ไม่มี
๓. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรวบรวม หรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน	เพื่อใช้ลงทะเบียนในการจัดการประชุมหารือ

หัวข้อ	รายละเอียด
๔. เหตุผลที่สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้	สำนักงาน กขค. ได้รับการอนุญาตให้เก็บรวบรวมหรือใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เนื่องจากการจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของสำนักงาน กขค. (Legitimate Interest)
๕. สำนักงาน กขค. อาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกดังต่อไปนี้	ไม่มี

๓. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กขค. จะไม่เผยแพร่ จำหน่าย จ่าย แจก แลกเปลี่ยน โอนหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลใด ๆ ของท่านที่สำนักงาน กขค. ได้เก็บรวบรวมไว้ให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่เป็นการดำเนินการตามที่กำหนดในประกาศนี้ หรือเมื่อได้รับการร้องขอหรือได้รับความยินยอมจากท่าน หรือภายใต้บางสถานการณ์ ดังนี้

๑) กรณีที่สำนักงาน กขค. เชื่อโดยสุจริตว่าเป็นข้อบังคับทางกฎหมาย หรือเป็นการปฏิบัติตามคำสั่งของเจ้าหน้าที่รัฐที่มีอำนาจโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเป็นการดำเนินการตามหมายศาล คำสั่งศาล หรือกระบวนการยุติธรรม

๒) เป็นการแบ่งปันข้อมูลกับหน่วยงานอื่นที่เชื่อถือได้ ซึ่งทำงานในนามหรือทำงานให้สำนักงาน กขค. ภายใต้ข้อตกลงหรือสัญญาที่ให้มั่นใจว่าหน่วยงานดังกล่าวจะมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเช่นเดียวกับสำนักงาน กขค. โดยการแบ่งปันข้อมูลดังกล่าวอาจมีทั้งกรณีการจัดเก็บข้อมูลและการใช้ข้อมูลเพื่อส่งมอบบริการแก่ท่าน หรือเพื่อการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมของสำนักงาน กขค. เช่น การสำรวจและวิเคราะห์ข้อมูล การประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๓) กรณีที่สำนักงาน กขค. เชื่อโดยสุจริตและมีเหตุผลที่ดีที่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งเป็นสถานการณ์ที่สำนักงาน กขค. เห็นว่าสำคัญยิ่งกว่าการปกป้องความเป็นส่วนตัวส่วนตัวของท่าน และไม่ได้เกิดขึ้นบ่อย ได้แก่

- ก) เพื่อการสืบสวน สอบสวน และระงับเหตุอาชญากรรม การทุจริต การฉ้อโกง หรือ
- ข) เพื่อป้องกันหรือรับมือกับภัยคุกคามตลอดจนการกระทำที่อาจสร้างความเสียหายต่อสิทธิ ทรัพย์สิน หรือความปลอดภัยของสาธารณะ รวมถึงของสำนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือ
- ค) เพื่อป้องกันหรือรับมือการกระทำที่ละเมิดต่อข้อตกลงการใช้บริการของสำนักงาน กขค. หรือต่อกฎหมาย

ในกรณีที่สำนักงาน กขค. มีความกังวลเกี่ยวกับความปลอดภัยทางกายภาพของท่าน หรือเห็นว่าสำนักงาน กขค. ต้องดำเนินการบางอย่างเพื่อปกป้องท่านจากภัยคุกคามหรือการกระทำใด ๆ ที่อาจทำให้ท่านเสียหาย สำนักงาน กขค. จะหารือกับท่าน และถ้าเป็นไปได้สำนักงาน กขค. จะขออนุญาตท่านในการแจ้งสถานการณ์ที่ท่านประสบอยู่กับบุคคลอื่นที่จำเป็นต้องทราบ ก่อนการดำเนินการนั้น

หากมีกรณีดังกล่าวข้างต้นเกิดขึ้น สำนักงาน กขค. จะมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐานว่า ข้อมูลใดที่สำนักงาน กขค. มีการเปิดเผยภายใต้เหตุผลและสถานการณ์ใด เพื่อท่านสามารถทราบได้ว่า สำนักงาน กขค. ได้มีการดำเนินการอะไรไปเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

๔. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไว้ ดังนี้

๑) **สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอเข้าถึง รับสำเนา และขอให้เปิดเผยที่มาของข้อมูลส่วนบุคคลที่สำนักงาน กขค. เก็บรวบรวมไว้โดยปราศจากความยินยอมของ เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่กรณีที่สำนักงาน กขค. มีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านด้วยเหตุตามกฎหมายหรือ คำสั่งศาล หรือกรณีที่การใช้สิทธิของท่านจะมีผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของ บุคคลอื่น

๒) **สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน** หากเจ้าของ ข้อมูลส่วนบุคคลพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลของตนไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วนหรือไม่เป็นปัจจุบัน เจ้าของข้อมูล ส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้แก้ไขเพื่อให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิดได้

๓) **สิทธิในการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ สำนักงาน กขค. ลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของ ตนไม่สามารถระบุตัว บุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ต่อไป ทั้งนี้ การใช้สิทธิลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไข ตามที่กฎหมายกำหนด

๔) **สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิขอให้ ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของตน ทั้งนี้ ในกรณีดังต่อไปนี้

ก) เมื่ออยู่ในช่วงเวลา ที่สำนักงาน กขค. ทำการตรวจสอบตามคำร้องขอของเจ้าของ ข้อมูลส่วนบุคคลให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

ข) ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถูกเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย โดยมีขอบด้วยกฎหมาย

ค) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษา ไว้ตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน กขค. ได้แจ้งในการเก็บรวบรวม แต่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประสงค์ให้ สำนักงาน กขค. เก็บรักษาข้อมูลนั้นต่อไปเพื่อประกอบการใช้สิทธิตามกฎหมาย

ง) เมื่ออยู่ในช่วงเวลา ที่สำนักงาน กขค. กำลังพิสูจน์ถึงเหตุอันชอบด้วยกฎหมายในการ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือตรวจสอบความจำเป็นในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์สาธารณะ อันเนื่องมาจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ใช้สิทธิ คัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๕) **สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิ คัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับท่าน เว้นแต่กรณีที่สำนักงาน กขค. มีเหตุ ในการปฏิเสธคำขอโดยชอบด้วยกฎหมาย เช่น แสดงให้เห็นว่าการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายยิ่งกว่า หรือเพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์สาธารณะของสำนักงาน กขค.

๖) **สิทธิในการถอนความยินยอม** ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอม แก่สำนักงาน กขค. ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (ไม่ว่าความยินยอมนั้นจะได้ให้ไว้ก่อน หรือหลังพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มีผลใช้บังคับ) เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิ ถอนความยินยอมเมื่อใดก็ได้ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลถูกเก็บรักษา โดยสำนักงาน กขค. เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิโดยกฎหมายให้สำนักงาน กขค. จำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลต่อไป หรือยังคงมีสัญญาระหว่างท่านกับสำนักงาน กขค. ที่ให้ประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอยู่

๗) **สิทธิในการขอรับ ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล** เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการ ขอรับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจากสำนักงาน กขค. ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งาน โดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้

โดยวิธีการอัตโนมัติ รวมถึงอาจขอให้สำนักงาน กขค. ส่งหรือโอนข้อมูลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลรายอื่น ทั้งนี้ การใช้สิทธินี้จะต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขตามที่กฎหมายกำหนด

๕. ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กขค. จะจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่เก็บรวบรวมตามกฎหมาย

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวสำนักงาน กขค. จะดำเนินการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล และจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าว

ในกรณีที่ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านปรากฏบนหนังสือราชการ รวมถึงเอกสารหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการกิจของสำนักงาน กขค. เช่น ชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย วิดีทัศน์ เป็นต้น ซึ่งสำนักงาน กขค. พิจารณาแล้วว่าเป็นหลักฐานสำคัญทางประวัติศาสตร์ หรือเป็นไปตามที่หอจดหมายเหตุแห่งชาติ กรมศิลปากร กำหนด ข้อมูลดังกล่าวของท่านจะมีการจัดเก็บตลอดไป

๖. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล

สำนักงาน กขค. มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างเหมาะสม ทั้งในเชิงเทคนิคและการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย หรือมีการเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต

นอกจากนี้ สำนักงาน กขค. ได้กำหนดให้มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ขึ้น โดยประกาศให้ทราบกันโดยทั่วทั้งองค์กร พร้อมแนวทางปฏิบัติเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยธำรงไว้ซึ่งความเป็นความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity) และสภาพพร้อมใช้งาน (Availability) ของข้อมูลส่วนบุคคล โดยสำนักงาน กขค. ได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวรวมถึงประกาศนี้ในระยะเวลาตามที่เหมาะสม

๗. การเปลี่ยนแปลงแก้ไขคำประกาศ

สำนักงาน กขค. อาจมีปรับปรุงประกาศนี้เป็นครั้งคราว เพื่อให้แน่ใจว่าเนื้อหาจะมีความเหมาะสมเป็นปัจจุบัน และสอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากสำนักงาน กขค. มีการปรับปรุงแก้ไขประกาศนี้ สำนักงาน กขค. จะแสดงประกาศเวอร์ชันล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของสำนักงาน กขค. และอาจจะแจ้งให้ท่านทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ ตามความเหมาะสม สำนักงาน กขค. ขอแนะนำให้ท่านหมั่นเข้ามาอ่านและตรวจสอบประกาศนี้อย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะก่อนที่ท่านจะส่งข้อมูลส่วนบุคคลผ่านบริการของสำนักงาน กขค.

ทั้งนี้ หากท่านยังคงใช้บริการของสำนักงาน กขค. ภายหลังจากที่ประกาศนี้มีการปรับปรุงแก้ไขและได้มีการแสดงประกาศไว้ที่นี้แล้ว ถือว่าท่านเห็นชอบและยอมรับในประกาศฉบับที่ปรับปรุงแล้ว

๘. การติดต่อสำนักงาน

ท่านสามารถติดต่อสอบถามเกี่ยวกับประกาศฉบับนี้ได้ที่

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

อาคารจตุรธา ๕ ชั้น (BC) ชั้น ๕ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา เลขที่ ๑๒๐

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๑๙๙-๕๔๐๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ info@tcct.or.th

เว็บไซต์ www.tcct.or.th